

2.	അപേക്ഷകന് പരിശീലന കാലയളവിൽ ട്രെയിനിംഗ് ഡയറക്ടറേറ്റിൽ നിന്നും ഹാൾ ടിക്കറ്റ് അനുവദിച്ചിട്ടുണ്ടോ? (ഉണ്ടെങ്കിൽ റോൾ നമ്പർ, മാസം, വർഷം എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്)	:	
3.	ആകെ അധ്യയന ദിവസങ്ങൾ	:	
4.	ഹാജരായ ദിവസങ്ങൾ (സി.ഒ.ഇ. ട്രേഡ് ആണെങ്കിൽ ഓരോ ബേസിക് മൊഡ്യൂളിലും ഹാജരായ ദിവസങ്ങൾ പ്രത്യേകം രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്) പ്രോഗ്രസ്സ് കാർഡിന്റെ പകർപ്പ് ഉൾപ്പെടുത്തുക.	:	
5.	ഹാജർ ശതമാനം (ഓരോ മൊഡ്യൂളിലേയും പ്രത്യേകം രേഖപ്പെടുത്തണം)	:	
6.	80% ഹാജർ ലഭിക്കുന്നതിന് ഹാജരാകേണ്ട ദിവസങ്ങൾ (ഓരോ മൊഡ്യൂളിലേയും പ്രത്യേകം രേഖപ്പെടുത്തണം)	:	
7.	പുന:പ്രവേശനം നൽകാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്ന ട്രേഡിലെ ഒഴിവ് (സൂപ്പർ ന്യൂമററി ഉൾപ്പെടെ)	:	
8.	ട്രെയിനിയുടെ പഠന സ്വഭാവം	:	
9.	പ്രിൻസിപ്പാളിന്റെ ശുപാർശ	:	
10.	ഈ ട്രേഡിൽ അപേക്ഷകൻ ഉൾപ്പെടെ എത്ര പേരെ ശുപാർശ ചെയ്തിട്ടുണ്ട്?	:	

സ്ഥലം:

തീയതി:

പ്രിൻസിപ്പാളിന്റെ ഒപ്പ്

(ഓഫീസ് സീൽ)

കുറിപ്പ്:- പുന:പ്രവേശനത്തിന് അപേക്ഷ ലഭിച്ചിട്ടുള്ള ട്രേഡുകളിലെ ഇപ്പോൾ നിലവിലുള്ള ബാച്ചിന്റെ അഡ്മിഷൻ ക്ലോസ്സിംഗ് റിപ്പോർട്ടിന്റെ പകർപ്പ്, ഈ പകർപ്പിൽ ഏതൊക്കെ സീറ്റുകളിൽ എന്നു മുതൽ എങ്ങനെ ഒഴിവു വന്നുവെന്നും അതാത് സീരിയൽ നമ്പരിനു നേരെ കാണിക്കേണ്ടതാണ്. ഈ രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ പ്രിൻസിപ്പാൾ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

പേജ് നമ്പർ